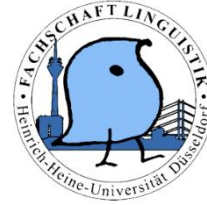


Fachschaft Linguistik & Computerlinguistik



Protokoll der Fachschaftsratsitzung vom 17.10.2025

Beginn: 16:08:25 Uhr

Ende: 17:55:55 Uhr

Dauer: 01:47:30 h

Redeleitung: Viktoriia

Protokoll: Luca

TOP 0: Regularia

Anwesende Ratsmitglieder:

Name	Anwesenheit
Helena	a
Luca	a
Penelope	a
Ruwen	a
Viktoriia	a
Vincent	a
Yunus	u
Zakhar	a

“a” steht für anwesend, “e” für entschuldigt abwesend und “u” für unentschuldigt abwesend.

Anwesende nicht-Räte mit Redebeitrag, sowie alle weiteren Personen, die aufgenommen werden wollen:

- Georg (Lingu-Studi, ehem. FSR)

Viktoriia eröffnet die Sitzung am 17.10.2025 um 16:08:25 Uhr im Raum 23.21.04.21.

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß einberufen.

Die Sitzung ist mit 7 von 8 konstituierten Mitgliedern des Fachschaftsrats beschlussfähig.

Fristgerecht angekündigt wurden folgende Tagesordnungspunkte (TOP) und folgende Anträge:

TOP 0: Regularia

TOP 1: Berichte

TOP 2: Regelmäßiger Sitzungstermin im WiSe 2025/26

TOP 3: FZB Druckerpatronen

TOP 4: FZBe - Nicht abgewickelte Rechnungen der letzten Amtsperiode

TOP 5: ESAG-Nachbesprechung

TOP n: Verschiedenes

Wir fügen der vorgeschlagenen Tagesordnung folgende TOPe hinzu:

TOP 6: Assoziierung

Wir genehmigen die vorgeschlagene Tagesordnung mit diesen Ergänzungen:

Setzte „TOP 6: Assoziierung“ auf TOP 1 und rücke alle TOPe einen nach.

Wir genehmigen das Protokoll der Sitzung vom 25.09.2025 einstimmig.

TOP 1: Assoziierung

Startuhrzeit: 16:13 Uhr

- Georg möchte sich assoziieren lassen mit Schlüsselrecht.
- Er war zwei Jahre lang gewähltes Mitglied im FSR der (C-)Linguistik.
- Penelope: Warum möchtest du dich assoziieren lassen?
- Georg: Ich möchte durch Rat und Tat den Rat bei seiner Arbeit unterstützen.
- Es gibt keine weiteren Fragen oder Anmerkungen

Abstimmung:

Dagegen: 0, Enth.: 0, Dafür: 7

Georg ist einstimmig mit Schlüsselrecht assoziiert.

- Vincent: Anmerkung: Lotta möchte sich auch gerne assoziieren lassen, sie kann aber heute nicht, sondern erst nächste Woche.

TOP 2: Berichte

Startuhrzeit: 16:20:54 Uhr

Vergangene To-Dos:

Penelope: Grafiken und Werbung machen für die ESAG-Woche für Social-Media. (done)

- Zakhar: Während der EASG-Woche wurden wir von einem Studi angesprochen, ob wir Infos haben über die neue PO (PO 2025). Jasmin Pfeiffer hat ein Wechsel für empfehlenswert angemerkt. Dieser hat sich ans Sekretariat gewendet und die sich beim SPV. Das SPV hat gesagt, dass ein Wechsel der alten PO auf die neue PO nicht möglich sei.
- Vincent: Von Jasmin ist eine E-Mail rumgegangen, dass noch was ausgemacht werden würde, jedoch gibt es derzeit noch keine Einigkeit darüber. In der

nächsten Zeit wird es also erstmal nicht möglich sein, einen Wechsel der PO durchzuführen.

- Vincent: Ich bekomme derzeit viele Anfragen für einen Sprechstundentermin, weil viele verwirrt sind mit der neuen PO. Ich bin am überlegen, ob ich ein FAQ dazu erstelle, weil sich viele aufkommende Fragen wiederholen.
- Helena und Zakhar waren auf der Kassenwertschulung.

TOP 3: Regelmäßiger Sitzungstermin im WiSe 2025/26

Startuhrzeit: 16:29:40 Uhr

- Luca: Der Terminplaner hat ergeben, dass die meisten (8 Personen), für eine Beschlussfähigkeit Freitags ab 13 Uhr können.
- Da sich bei einem Rat der Stundenplan sich geändert hat, wird über die Setzung der Sitzung sowie des Moduls diskutiert, damit möglichst alle zur Sitzung teilnehmen können, da wir zudem nur ein recht kurzes Zeitfenster haben.
- Wir einigen uns auf Freitags um 12:45 Uhr.

Abstimmung:

Dagegen: 0, Enth.: 0, Ja: 7

Der neue regelmäßige Sitzungstermin ist einstimmig angenommen.

TOP 4: FZB - Druckerpatronen

Startuhrzeit: 16:45:33 Uhr

- Luca: Die Druckerpatronen unseres Drucker sind leer.
- Wir beschließen deswegen ein Budget in Höhe von 100€ für zwei Druckerpatronensätze.

Abstimmung:

Dagegen: 0, Enth.: 0, Dafür: 7

Ist einstimmig angenommen.

TOP 5: FZBe - Nicht abgewickelte Rechnungen der letzten Amtsperiode

Startuhrzeit: 16:54:45 Uhr

- Wir haben einige nicht abgewickelte Beschlüsse/Rechnungen, die durch die neue Amtsperiode verfallen sind (Beschlüsse halten sich nur eine Amtsperiode). Diese müssten nachbeschlossen werden.
- Helena: Momentan ist es so, dass FZBs eine Amtsperiode gelten. Bald soll es so sein, dass Beschlüsse ein Haushaltsjahr lang gelten und für das ganze Jahr geblockt wird, s. d. man auf die Mittel jederzeit zurückgreifen kann, wenn man z. B. 300€ für Druckertinten beschließt, ohne es neu beschließen zu müssen. Nach dem Haushaltsjahr würde dieser Topf dann verfallen.

- Im Folgenden werden die offenen, noch nach zu beschließenden Beschlüsse aufgelistet: (In der Form: Beschlusstext; Betrag; Protokoll)
 1. Reisekosten zum CS-Forum; 89,98€; Protokoll vom 10.10.2024
 2. Projektfinanzierung Masterarbeit; 450€; Protokoll vom 11.03.2025
 - Bei Person erstmal Nachfragen, ob schon Infos dazu erhalten hat
 3. Bürobedarf/Verpflegung für den FSR; 250€; Protokoll vom 25.04.2025
 4. Bürobedarf Tintenpatronen; 60€; Protokoll vom 12.08 bzw. 28.08.2024
- Wir beschließen für die nichtabgewickelten Beschlüsse (hier Punkt 1, 3 und 4) jeweils ein Budget in Höhe der aufgelisteten Beträge.

[Viktoriia verlässt die Sitzung um 17:44 Uhr. Es sind noch 6/8 Ratsmitglieder anwesend.]

[Penelope übernimmt einstimmig die Redeleitung.]

Abstimmung:

Dagegen: 0, Enth.: 0, Dafür: 6

Ist einstimmig angenommen.

TOP 6: ESAG-Nachbesprechung

Startuhrzeit: 17:53:33 Uhr

- Aufgrund der aktuellen hohen Sitzungsdauer und das einige los müssen, vertagen wird den TOP auf die nächste Sitzung.

TOP n: Verschiedenes

Startuhrzeit: 17:53:49 Uhr

Neue To-Dos:

Helena: Infos von vergangene Anträgen von den entspr. Personen einholen.

Helena: Belege bei Petra einreichen.

Penelope beendet die Sitzung um 17:55:55 Uhr